



ТОП-5 САЙТОВ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ

Поиск работы через Интернет позволяет многократно сократить время, избежать простоя в очередях и подготовки документов, ведь можно просто найти интересующую вакансию и откликнуться на неё или же написать письмо в организацию, отправив по E-Mail резюме и коротко рассказав о себе. Однако, чтобы производить поиск работы максимально эффективно, нужно хорошо представлять, где именно искать интересующие Вас вакансии.

HEADHUNTER.RU

Данный сайт лидирует как по посещаемости, так и по количеству вакансий: в среднем 550-560 тысяч. Имеет высокий престиж у большинства работодателей, что помогает найти на данном ресурсе качественную работу в интересующей вас сфере, в том числе в крупных компаниях.

Адрес: hh.ru

JOBLAB.RU

Входит в десятку наиболее посещаемых сайтов подобной тематики, имеет очень комфортный интерфейс для поиска вакансий по широкому спектру профессиональных сфер, является одним из лидеров по количеству вакансий: 530-540 тысяч вакансий по России.

Адрес: joblab.ru

ZARPLATA.RU

Находится на третьем месте по посещаемости, предоставляет для поиска большое количество вакансий по всей стране: в среднем 150-160 тысяч. Также имеет удобные фильтры для поиска.

Адрес: zarplata.ru

SUPERJOB.RU

Сайт занимает второе место по посещаемости в России среди подобных сайтов. При этом уступает по среднему количеству размещаемых вакансий сайтам из более верхних позиций Топы, однако предоставляет возможность просматривать большое количество вакансий конкретных крупных компаний: МТС, Сбербанк, Росгосстрах и других. Помимо вакансий в России, здесь можно найти и вакансии в странах СНГ.

Адрес: superjob.ru

RABOTA.RU

Имеет удобный интерфейс и большое количество фильтров для ускорения процесса поиска. В числе подобных фильтров возможность найти вакансии конкретной профессиональной сферы, не требующих опыта работы, без необходимости переезда и т.д.

Адрес: rabota.ru



ПОИСК РАБОТЫ – С ЧЕГО НАЧАТЬ?

В современном мире каждый человек занят своим делом. Кто-то становится строителем и воздвигает дома, кто-то является архитектором, чтобы эти дома проектировать, ну а кто-то выбирает профессию повара и становится первоклассным мастером в своем деле. В жизни важно найти профессию, которая бы соответствовала Вашему внутреннему мировосприятию. Как это сделать?

Для начала подумайте, что вы умеете, какими навыками владеете. Составьте перечень своих «сильных и слабых» сторон.

Определитесь с родом будущей работы. Задумайтесь, какую именно должность вы бы хотели занять, в какой компании работать.

Оцените актуальный рынок труда, проанализируйте, какие профессии сейчас востребованы, какова средняя заработная плата.

Подготовьте целевое резюме и мотивационное письмо. Позаботьтесь о том, чтобы резюме было актуальным.

Используйте как можно больше различных вариантов поиска работы. Ищите работу на сайтах – сборниках вакансий, на сайтах компаний, в социальных сетях...

Подготовьтесь к прохождению собеседования. На собеседовании держитесь спокойно и уверенно.

Сохраняйте упорство и выдержку!



ЧЕК-ЛИСТ «РЕЗЮМЕ: ПРАВИЛА УСПЕХА»

Говорят, что успешное резюме – уже 50% успеха при трудоустройстве. Ведь именно оно формирует первое впечатление о вас на потенциальном месте работы. Но как сделать резюме действительно уникальным и выделиться из общей массы претендентов? Мы сформулировали 7 правил, которые помогут вам.

СДЕЛАЙТЕ РЕЗЮМЕ ЛЕГКИМ ДЛЯ ЧТЕНИЯ

У рекрутеров не так много времени, чтобы тратить его на расшифровку аббревиатур или поиск нужной им информации в очередном резюме. Изясняйтесь четко и понятно. Структурируйте информацию. И не переусердствуйте с объемом – не больше двух страниц!

НЕ ПОЛЕНИТЕСЬ ВСТАВИТЬ ФОТОГРАФИЮ

Фото в резюме – еще одна возможность обратить на себя внимание. Все-таки внешний вид может многое о вас рассказать, даже если ваша работа не связана с чем-то вроде модельного бизнеса. Ваш внешний вид на фотографии должен соответствовать вашей профессии (чаще всего предпочтителен деловой стиль).

ОРИЕНТИРУЙТЕСЬ НА ЖЕЛАЕМУЮ ВАКАНСИЮ

Описывайте себя так, чтобы ваши характеристики соответствовали вакансии, на которую вы подаете резюме. Все – от личностных качеств до достижений – должно указывать на то, что вы подходите для той работы, на которую претендуете.

ОПИШИТЕ СВОЙ ОПЫТ РАБОТЫ ПОДРОБНО

Раздел резюме «Опыт работы» должен проинформировать работодателя о ваших компетенциях: какими навыками вы владеете, чем занимались, чего смогли достичь в карьере. Описывая свою деятельность в той или иной компании, ориентируйтесь на желаемую вакансию.

НЕ УКАЗЫВАЙТЕ В ОДНОМ РЕЗЮМЕ НЕСКОЛЬКО РАЗНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ

Даже если в силу вашего жизненного опыта и профессионального стажа вы чувствуете, что справились бы с работой на различных должностях – от механика до главного инженера, не следует делать акцент на широком профиле.

ЧЕТКО ОБОЗНАЧАЙТЕ ЖЕЛАЕМУЮ ЗАРПЛАТУ

Нет смысла играть в прятки с работодателем и пытаться обойти этот вопрос стороной. Заранее подумайте, согласны ли вы работать за предлагаемую зарплату.

СООБЩИТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ О СЕБЕ

Здесь нужно описать Ваши сильные стороны, профессиональные знания и навыки, которые непосредственно помогут лучше и качественнее выполнять поставленные перед Вами задачи на новом месте работы.

Обычно здесь пишут следующее:

- Владение компьютером и специальными программами.
- Владение иностранными языками.
- Наличие водительского удостоверения, автомобиля и навыков вождения.



ЧЕК-ЛИСТ «СОБЕСЕДОВАНИЕ: КАК ПРОИЗВЕСТИ ВПЕЧАТЛЕНИЕ НА РАБОТОДАТЕЛЯ»

Поиск работы может стать мучительным и длительным процессом. Иногда приходится посылать десятки писем, прежде чем тебя, наконец, пригласят на очную встречу. К сожалению, это нередко только начало, а не счастливый конец. Впрочем, и на этой стадии можно многого добиться, если правильно подойти к делу.

ПОДГОТОВЬТЕСЬ К ВСТРЕЧЕ – ИЗУЧИТЕ КОМПАНИЮ

Подготовьтесь к встрече – изучите компанию

Очень важно получить четкое представление о том, что за компания рассматривает вас в качестве своего сотрудника. Если на собеседовании всплывет, что вы не знаете даже базовых вещей, вряд ли это сыграет в вашу пользу.

ПРИВЕДИТЕ В ПОРЯДОК СВОИ СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ

Речь об аккаунтах в ВКонтакте, Facebook и Instagram. Возможно, в вашем резюме о них ни слова, но найти их бывает не так уж сложно, и многие агентства используют социальные сети как источник информации о соискателях.

ПРОДУМАЙТЕ СВОЙ ВНЕШНИЙ ВИД – ОДЕНЬТЕСЬ СООТВЕТСТВЕННО ОБСТАНОВКЕ

Ваш внешний вид на собеседовании не менее важен, чем ваша квалификация. Здесь важно не ошибиться. Общий совет для всех, независимо от того, предполагает ли ваша работа присутствие в офисе: главное – выглядеть аккуратно и не вызывающе. Что касается стиля одежды, то постарайтесь узнать заранее, есть ли в компании дресс-код.

ПРИЕЗЖАЙТЕ ПОРАНЬШЕ

Приехать вовремя – значит приехать за 10 минут до назначенного времени. Если вы приедете «минута в минуту» – это опоздание.

ОТЛОЖИТЕ ТЕЛЕФОН И ВЫКЛЮЧИТЕ ЗВУК

Это правило хорошего тона для любых деловых встреч.

БУДЬТЕ ВЕЖЛИВЫМ СО ВСЕМИ

Вас начинают оценивать еще до того, как вы войдете в кабинет и начнете беседу.

НЕ ПЕРЕБИВАЙТЕ ИНТЕРВЬЮЕРА

Такое же простое и очевидное правило, как «прийти вовремя», но и о нем часто забывают.

БУДЬТЕ ЧЕСТНЫ И ИЗБЕГАЙТЕ НЕГАТИВА

Редкое собеседование обходится без неудобных вопросов. Будьте откровенны, но не уходите в негатив. Будьте осторожны в высказываниях о предыдущих руководителях и компаниях, в которых вы работали. И уж точно не стоит пытаться обмануть собеседника: вашу информацию легко проверить.