


СОГБПОУ «Вяземский железнодорожный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБПОУ
«Вяземский железнодорожный
техникум»
_____ Степаненков И.А.
« 17 » _____ 2021 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Специалист в сфере закупок»

(Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг: правовое и
информационное регулирование 223-ФЗ, 44-ФЗ)

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.....	4
2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки	6
3 Цель реализации программы	7
4 Планируемые результаты обучения.....	8
5 Учебный план	11
Структура и содержание программы	155
6 Организационно-педагогические условия.....	17
7 Нормативно-методическое обеспечение системы качества освоения слушателей образовательной программы	18
8 Итоговая аттестация	19
9 Адаптация образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	20
Разработчики программы.....	21

1 ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

Актуальность и практическая значимость дополнительной профессиональной программы переподготовки «Специалист в сфере закупок» (Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг: правовое и информационное регулирование 223-ФЗ, 44-ФЗ) (далее Программа).

Программа разработана на основе профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н), и с учетом Методических рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

Специалист в сфере закупок обрабатывает и анализирует информацию о ценах на товары, работы, услуги, подготавливает и направляет приглашения к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами, обрабатывает данные, информацию, документы, в том числе полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), поэтому он должен знать требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок, основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам, основы антимонопольного законодательства, основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам, особенности ценообразования на рынке (по направлениям), методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.

Программа предполагает комплексную подготовку специалистов в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.
Категория слушателей. Программа предназначена для широкого круга

специалистов (к освоению программы допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального), лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Курс подходит и для лиц без опыта работы в сфере закупок и включает в себя базовые понятия о контрактной системе. Программа курса соответствует требованиям нормативных документов в области дополнительного профессионального образования и обеспечивает получение необходимых знаний по предлагаемой теме.

Цель освоения программы курса состоит в приобретении слушателями теоретических знаний и практических навыков планирования, организации и совершенствования контрактной службы в сфере закупок для муниципальных и государственных нужд, освоении инструментария для эффективного управления этой системой.

Календарный учебный график:

Общий объём программы в часах: 252 часа.

В том числе: аудиторных часов: 80 часов;

Самостоятельная работа: 172 часа.

Режим аудиторных занятий: до 16 часов в неделю

Общая продолжительность программы: 3 месяца.

Форма обучения: очно-заочная, возможно применение дистанционных технологий и электронного обучения.

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

Нормативную правовую базу разработки ДПП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499)
- Профессиональный стандарт № 625н от 10 сентября 2015 г.
- Устав СОГБПОУ «Вяземский железнодорожный техникум».

3 ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель формирование у специалистов знаний и умений, необходимых для качественного осуществления деятельности в сфере закупок.

Задачи: получение обучающимися общесистемных знаний в области контрактной системы. Учитывая, что законодательство в сфере закупок непрерывно обновляется, изучаемая программа является неотъемлемой частью единого процесса формирования знаний и навыков пользователей выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности.

Обозначения, сокращения

ВО – высшее образование

ДПП – дополнительная профессиональная программа

ОК – общие (общекультурные) компетенции

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП – основные профессиональные образовательные программы

ОС – образовательный стандарт

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ПК – профессиональные компетенции

ПС – профессиональный стандарт

ПСК – профессионально-специализированные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

ТФ – трудовая функция

УК – универсальные компетенции

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Профессиональные компетенции или трудовые функции	Практический опыт	Умения	Знания
Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	Работа с данными о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	Изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию Обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам Основы антимонопольного законодательства Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам Особенности ценообразования на рынке (по направлениям) Методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта
Подготовка закупочной документации	Работа по подготовке закупочной документации	Обосновывать начальную (максимальную) цену закупки Описывать объект закупки Разрабатывать закупочную документацию Работать в единой информационной системе	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в

			части применения к закупкам Основы антимонопольного законодательства Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам Особенности ценообразования на рынке (по направлениям) Методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта
Обработка результатов закупки и заключение контракта	По обработке результатов закупки	Анализировать поступившие заявки Оценивать результаты и подводить итога закупочной процедуры Формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок Работать в единой информационной системе Проверять необходимую документацию для заключения контрактов Осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) Составлять и оформлять отчет, содержащий информацию об	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам Основы антимонопольного законодательства Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам Особенности ценообразования на рынке (по направлениям) Методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта

		<p>исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта</p> <p>Осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств</p>	
--	--	--	--

5 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Срок обучения: 3 месяца, 252 часа

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия* (контактная работа)	80
В том числе:	
Лекции	70
Практические занятия (ПЗ)	10
Семинары (С)	-
Лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа* (всего)	172
В том числе:	-
Курсовой проект (работа)	-
Расчетно-графические работы	-
Реферат (при наличии)	-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	172
Вид итоговой аттестации (<i>зачет, экзамен</i>)	экзамен
	2
Общая трудоемкость	252
часы	
зачетные единицы	

№ п/п	Наименование дисциплин (разделов)	Всего часов	В том числе		Самостоят. работа	Примечания
			Лекции	Практич. занятия		
1	Модуль 1. Основы контрактной системы (КС)	34	4	-	30	Дифф. зачет
1.1.	Задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности.	10	2	-	8	
1.2.	Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок.	12	1	-	11	
1.3.	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.	12	1	-	11	
2	Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	35	5	-	30	Дифф. зачет
2.1.	Общие сведения о праве. Введение в систему законодательства РФ регламентирующего государственные и муниципальные закупки.	9	2	-	7	
2.2.	Применение Гражданского Кодекса РФ и Бюджетного Кодекса РФ в системе закупок.	9	1	-	8	
2.3.	Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.	9	1	-	8	
2.4.	Противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.	8	1	-	7	
3	Модуль 3. Планирование и обоснование закупок	20	6	2	12	Дифф. зачет
3.1.	Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки.	10	3	1	6	
3.2.	Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения	10	3	1	6	
4	Модуль 4. Осуществление закупок	122	40	4	80	Дифф. зачет
4.1.	Способы определения поставщиков (подрядчиков,	8	3	-	10	

	исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора					
4.2.	Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона	9	4	-	5	
4.3.	Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок	8	3	-	10	
4.4.	Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы	10	5		5	
4.5.	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	7	2		5	
4.6.	Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона	13	6	2	5	
4.7.	Порядок осуществления закупок способом запроса котировок	9	4		5	
4.8.	Порядок осуществления закупок способом запроса предложений	8	3		5	
4.9.	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	8	3		10	
4.10.	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственными, муниципальными, унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	7	2		5	
4.11.	Особенности отдельных видов закупок	8	3		10	
4.12.	Преимущества, предоставляемые при осуществлении закупок	9	2	2	5	
5	Модуль 5. Контракты	21	7	4	10	Дифф. зачет
5.1.	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов	12	5	2	5	
5.2.	Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов	9	2	2	5	
6	Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	18	8	-	10	Дифф. зачет
6.1.	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	9	4	-	5	
6.2.	Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской	9	4	-	5	

	Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки					
7	Итоговая аттестация	2	2	-	-	Экзамен (тестирование)
	ИТОГО	252	70	10	172	

Структура и содержание программы

Модуль 1. Основы контрактной системы (КС)

Задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности.

Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок

Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.

Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующие закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Общие сведения о праве. Введение в систему законодательства РФ регламентирующего государственные и муниципальные закупки. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. Противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.

Модуль 3. Планирование и обоснование закупок

Планирование закупок.

Обоснование и нормирование закупок.

Централизованные закупки.

Совместные конкурсы и аукционы.

Практическая работа № 1.

Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения.

Определение начальной (максимальной) цены контракта для отдельных групп товаров, работ, услуг

Практическая работа №2

Модуль 4. Осуществление закупок

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора, отмена закупки. Общие правила проведения электронных процедур закупок. Особенности применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности закупки в случае, когда заказчик не может определить объем подлежащих выполнению работ и оказания услуг.

Требования к участникам закупки. Механизмы защиты от недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Банковское сопровождение контракта.

Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Применение национального режима при осуществлении закупок. Импортзамещение. Особенности описания отдельных объектов закупки.

Общие правила проведения открытого конкурса. Конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием и двухэтапного конкурса в электронной форме. Открытый конкурс в электронной форме.

Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.

Размещение извещения о проведении электронного аукциона. Порядок подачи и рассмотрения заявок. Порядок проведения электронного аукциона. Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся. Специфика электронного аукциона, проводимого на право заключить контракт.

Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. Осуществление закупок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий ЧС. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме.

Порядок осуществления закупок способом запроса предложений. Проведение запроса предложений в электронной форме.

Специфика закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Особенности закупок, осуществляемых бюджетными и автономным учреждениями, государственными, муниципальными, унитарными предприятиями и иными юридическими лицами. Отличительные особенности закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2010 №223 -ФЗ.

Энергосервисные контракты. Понятие и специфика заключения. Особенности заключения государственных контрактов для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка и материального резерва. Специфика закупок заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом.

. Порядок применения преимуществ и преференций, установленных отдельным категориям участников закупок.

Модуль 5. Контракты

Понятие и структура контракта. Общие требования к заключению контракта. Порядок заключения контракта по результатам закупки в электронной форме. Порядок изменения и расторжения контракта. Порядок заключения контракта по результатам закупки отдельных товаров, работ и услуг. Претензионный и исковой порядок защиты прав заказчиков.

Практическая работа №3

Особенности исполнения контракта. Приемка продукции и экспертиза результатов контракта. Реестр контрактов, заключенных заказчиками.

Практическая работа №4

Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок

Система мониторинга и аудита в сфере закупок. Контроль в сфере закупок. Казначейский и финансовый контроль. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. Ведомственный контроль и контроль, осуществляемый заказчиком.

Понятие, виды и классификация ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Повышение квалификации специалистов по дополнительной образовательной программе переподготовки «Специалист в сфере закупок» (Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг: правовое и информационное регулирование 223-ФЗ, 44-ФЗ) проводится в очно-заочной форме, возможно использование дистанционных технологий и электронного обучения.

Нагрузка слушателя складывается из аудиторной и самостоятельной работы.

К проведению занятий обучения привлекаются специалисты, имеющие практический опыт.

СОГБПОУ «Вяземский железнодорожный техникум» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

1. Необходимый перечень материально-технического обеспечения для реализации дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки включает в себя:

2. лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет),

3. помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью),

4. библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет),

5. компьютерные классы.

Техникум обеспечен необходимыми специализированными комплектами лицензионного программного обеспечения для освоения материала изучаемых дисциплин по программе профессиональной переподготовки.

6. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется по пятибалльной системе. Формы и периодичность текущего контроля выбираются преподавателем самостоятельно.

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный зачет, комплексный дифференцированный зачет, комплексный экзамен. Конкретные формы промежуточной аттестации указаны в учебно-тематическом плане. Промежуточная аттестация проводится за счет объема часов, выделенных на изучение дисциплины или модуля. Промежуточная аттестация может проводиться в форме индивидуальных проектов, рефератов, защиты курсовых проектов и т.д.

Освоение программы заканчивается итоговой аттестацией.

8 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП.

Вид и форма итоговой аттестации устанавливаются учебно-тематическим планом. Допускается применение дистанционных образовательных технологий при прохождении итоговой аттестации.

Для проведения итоговой аттестации в форме тестирования используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по пятибалльной шкале	Количество баллов по стобальной шкале
«отлично»	90- 100 баллов
«хорошо»	70 - 89 баллов
«удовлетворительно»	60 - 69 баллов
«неудовлетворительно»	менее 60 баллов

9 АДАПТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Настоящая дополнительная профессиональная программа является адаптированной для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ»). Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в СОГБПОУ «Вяземский железнодорожный техникум» может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;
- с применением электронного обучения.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается до 15 человек.

В случае обучения обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

Также для лиц с ОВЗ срок освоения образовательной программы может быть увеличен.

РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ

Макарова Н.М – зав.отделом ДПО

Грицаева-Погорелова Ю.М.- преподаватель